**Regulamin   
Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli**

W Zespole Szkół w Tuchowiczu

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 967 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23.08.2019r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1148).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2019 poz. 1627.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. 2017 poz. 1611 z późn. zm.).
6. Statut szkoły.

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli (WDN) jest celowym, planowanym i kooperacyjnym działaniem, ukierunkowanym na wzajemne przekazywanie wiedzy i umiejętności oraz kształtowanie proaktywnych postaw członków Rady Pedagogicznej, zgodnie z ideą uczenia się przez całe życie.
2. Niniejszy regulamin określa zasady i tryb postępowania podczas podejmowania decyzji w sprawach kierowania na zewnętrzne formy doskonalenia i dokształcania oraz organizowania doskonalenia nauczycieli w szkole.
3. Regulamin reguluje także zasady udzielania ulg oraz świadczeń uczestnikom form doskonalenia i dokształcania.
4. Regulamin określa prawa i obowiązki pracowników i pracodawcy w zakresie organizacji i uczestnictwa w formach dokształcania i doskonalenia.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
   * 1. Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Tuchowiczu**;**
     2. dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół w Tuchowiczu;
     3. organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Stanin;

**§ 2.**

**Procedura realizacji zadań z zakresu WDN**

1. Na każdy rok szkolny dyrektor szkoły określa potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli, uwzględniając:
2. wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
3. wyniki egzaminów zewnętrznych;
4. zadania związane z realizacją podstawy programowej;
5. wymagania wobec szkół i placówek, określone w odrębnych przepisach;
6. wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego i dokształcania;
7. wnioski wynikające z analizy efektywności działań w ramach WDN w poprzednim roku szkolnym;
8. wnioski wynikające z badania potrzeb szkoleniowych nauczycieli.
9. Dyrektor szkoły, do dnia 30 listopada danego roku, składa do organu prowadzącego wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku budżetowym uwzględniające potrzeby wskazane w ust. 1
10. W celu usprawnienia procesu wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli dyrektor szkoły może powierzyć wybranemu nauczycielowi funkcję lidera wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.
11. W oparciu o określone potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli na każdy rok szkolny w szkole tworzy się plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, zawierający tematykę oraz harmonogram planowanych działań.
12. Rada Pedagogiczna szkoły na dany rok szkolny ustala organizację wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.
13. Plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli może być modyfikowany w trakcie roku szkolnego, z uwzględnieniem doraźnych potrzeb szkoły.

**§ 3.**

**Zasady organizacji WDN**

1. Organizacja systemu doskonalenia nauczycieli opiera się na następujących zasadach:
2. system doskonalenia jest procesem wynikającym z potrzeb i priorytetów szkoły w zakresie rozwoju zawodowego członków rady pedagogicznej, a także potrzeb i oczekiwań nauczycieli, potwierdzonych rzeczową analizą i diagnozą tych potrzeb,
3. doskonalenie zawodowe jest procesem zaplanowanym i przebiega zgodnie z przyjętymi procedurami;
4. system doskonalenia obejmuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły;
5. doskonalenie nauczycieli odbywa się na zasadach dobrowolności, w niektórych jednak przypadkach uczestnictwo w doskonaleniu może być obowiązkowe dla całej Rady Pedagogicznej,
6. doskonalenie zawodowe odbywa się na trzech poziomach:
7. doskonalenie indywidualne (samokształcenie),
8. doskonalenie wewnętrzne,
9. doskonalenie zewnętrzne (poza miejscem pracy).
10. Decyzje w spawach doboru form doskonalenia skierowanych do całej rady pedagogicznej podejmuje Dyrektor szkoły po konsultacji z liderem WDN oraz liderami zespołów przedmiotowych.
11. Decyzje o indywidualnym uczestnictwie w formach doskonalenia dofinansowanych ze środków na wsparcie doskonalenia zawodowego nauczycieli wydaje Dyrektor szkoły na podstawie wniosku złożonego przez nauczyciela zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.
12. Skierowanie na zewnętrzną formę doskonalenia stwierdza jednocześnie zasadność uczestnictwa nauczyciela w danym doskonaleniu oraz możliwość wykorzystania jego doświadczeń i nowo nabytej wiedzy w wewnętrznych formach doskonalenia oraz pracy szkoły.
13. Uczestnik zewnętrznego doskonalenia korzystający z dofinansowania jest zobowiązany do jednego z poniższych działań:
    1. przekazania nabytych umiejętności i wiedzy innym nauczycielom szkoły lub przygotowanie zestawu materiałów możliwych do wykorzystania w procesie edukacyjnym placówki;
    2. wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce szkolnej na skutek podejmowania działań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych.

**§ 4.**

**Cele WDN**

1. Cel główny: Wzrost jakości pracy szkoły poprzez ciągłe rozwijanie kompetencji zawodowych nauczycieli.
2. Cele szczegółowe:
3. rozwijanie kompetencji zawodowych nauczycieli, dotyczących w szczególności:
4. poprawności merytorycznej i metodycznej prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
5. indywidualizacji pracy oraz wspierania każdego ucznia w rozwoju,
6. stosowania aktywizujących metod dydaktycznych oraz narzędzi TIK,
7. diagnozowania potrzeb uczniów,
8. autoewaluacji pracy własnej oraz wykorzystywania jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły w celu jej usprawniania
9. realizacji innowacji pedagogicznych,
10. opracowywania i wdrażania innowacyjnych programów nauczania,
11. znajomości i stosowania na co dzień przepisów prawa związanych z funkcjonowaniem szkoły;
12. doskonalenie komunikacji i współpracy wśród członków Rady Pedagogicznej;
13. tworzenie warunków dla efektywnej współpracy rodziców i szkoły.

**§ 5.**

**Formy WDN**

1. Przez dokształcenie należy rozumieć:
2. studia podyplomowe nadające uprawnienia do nauczania drugiego lub kolejnego przedmiotu oraz kursy zawodowe zakończone egzaminem państwowym lub nie, nadające uprawnienia do wykonywania określonej czynności;
3. studia wyższe nadające kwalifikacje do nauczania języków obcych;
4. studia uzupełniające dla absolwentów kolegiów językowych oraz licencjatów innych kierunków;
5. kursy kwalifikacyjne.
6. WDN może być realizowane poprzez dokształcanie, a także, w szczególności w następujących formach:
7. szkoleniowych rad pedagogicznych dla wszystkich członków rady pedagogicznej lub jej zespołów;
8. samokształceniowych zebrań Rady Pedagogicznej lub zespołów nauczycielskich;
9. warsztatów praktycznych organizowanych w szkole;
10. seminariów, konferencji, wykładów, narad, warsztatów itp., organizowanych poza szkołą,
11. współpracy z opiekunem stażu;
12. lekcji otwartych, lekcji pokazowych, lekcji koleżeńskich;
13. samokształcenia: lektura publikacji z zakresu edukacji, e-learning, tworzenie własnych pomocy dydaktycznych itp.;
14. wizyt studyjnych;
15. wymiany;
16. udziału w spotkaniach w ramach wspomagania;
17. lekcji języków obcych;
18. autoewaluacji pracy własnej.

**§ 6.**

**Obowiązki Dyrektora Szkoły w zakresie WDN**

1. Dyrektor szkoły odpowiada za całokształt działań związanych z realizacją WDN w szkole.
2. Dyrektor szkoły wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:
3. diagnozę pracy szkoły lub placówki;
4. planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego;
5. prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i narad.
6. Do zadań Dyrektora szkoły w szczególności należy:
7. opracowanie na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, który zawiera między innymi zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, o których mowa powyżej;
8. określenie na każdy rok szkolny potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli, uwzględniając kryteria opisane w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu;
9. przekazanie do zatwierdzenia radzie pedagogicznej organizacji WDN na dany rok szkolny;
10. zapewnienie prawidłowego obiegu informacji w szkole dotyczącego możliwości uzyskania wsparcia w ramach WDN oraz organizowanych w szkole form i terminów doskonalenia;
11. planowanie budżetu WDN oraz współpraca z organem prowadzącym w celu zapewnienia szkole środków na finansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli;
12. rozpatrywanie wniosków nauczycieli o dofinansowanie indywidualnego dokształcania i doskonalenia;
13. inicjowanie badania efektywności WDN oraz wykorzystywanie wniosków z tych badań do usprawniania WDN w szkole;
14. nawiązywanie i utrzymywanie współpracy z organizacjami i instytucjami wspierającymi szkołę w rozwoju;
15. wspieranie nauczycieli realizujących staże na kolejne stopnie awansu zawodowego oraz współpraca w tym zakresie z opiekunami stażów;
16. planowanie, organizowanie i kierowanie procesami nastawionymi na rozwój kierowanej przez niego szkoły jako organizacji uczącej się.
17. W przypadku wyznaczenia jednego z nauczycieli na funkcję lidera WDN, Dyrektor Szkoły nadzoruje jego pracę.

**§ 7.**

**Obowiązki Lidera WDN**

Do obowiązków lidera WDN należy:

* 1. diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego;
  2. opracowywanie organizacji wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli oraz we współpracy z dyrektorem, przedstawianie go radzie pedagogicznej do zatwierdzenia;
  3. współpraca z dyrektorem w zakresie organizacji zaplanowanych form doskonalenia zawodowego;
  4. współpraca z instytucjami wspomagającymi doskonalenie nauczycieli;
  5. inicjowanie spotkań zespołów samokształceniowych;
  6. gromadzenie i udostępnianie nauczycielom publikacji i innych materiałów z zakresu metodyki nauczania, wychowania itp.;
  7. zachęcanie nauczycieli do autoewaluacji własnej pracy;
  8. inicjowanie wymian, wizyt studyjnych;
  9. we współpracy z instytucjami zewnętrznymi inicjowanie działań z zakresu wspomagania szkoły;
  10. badanie efektywności WDN i przedstawianie wniosków dyrektorowi;
  11. opracowywanie sprawozdań, badań i analiz związanych z funkcjonowaniem w szkole WDN.

**§ 8.**

**Udział w szkoleniach, urlopy szkoleniowe i zwolnienia z zajęć**

1. Wszystkie formy doskonalenia wewnątrzszkolnego odbywają się w czasie wolnym od zajęć uczestników szkolenia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nauczycielowi kierowanemu przez Dyrektora Szkoły formę doskonalenia lub dokształcania wypadającą w czasie jego pracy przysługuje urlop szkoleniowy, przyznawany na czas nieobecności wynikającej z udziału w doskonaleniu lub dokształcaniu.
3. Uczestnictwo nauczyciela w formie doskonalenia nie wynikającej z planu WDN, a odbywającej się w godzinach pracy może mieć miejsce wyłącznie po uzyskaniu zgody na urlop bezpłatny lub na zasadzie porozumienia z dyrektorem placówki.

**§ 9.**

**Zasady finansowania WDN**

1. Środki finansowe na doskonalenie zawodowe nauczycieli Dyrektor Szkoły planuje na podstawie planu finansowego placówki.
2. Przy podziale tych środków Dyrektor Szkoły bierze pod uwagę istotność formy doskonalenia z punku widzenia potrzeb szkoły.
3. W ramach posiadanych środków w pierwszej kolejności finansowane są formy doskonalenia skierowane do całej rady pedagogicznej lub zespołów nauczycielskich.
4. Dofinansowanie do form doskonalenia, na które nauczyciele są kierowani przez Dyrektora szkoły jest przyznawane indywidualnie. Może wynosić do 80%- w miarę posiadanych środków.
5. O przyznaniu dofinansowania na doskonalenie indywidualne, wnioskowane przez nauczyciela decydują:
6. zasadność wniosku z punktu widzenia zdiagnozowanych potrzeb szkoły;
7. posiadanie w budżecie odpowiednich środków finansowych;
8. wysokość uzyskanego przez nauczyciela dofinansowania do form doskonalenia w obecnym i poprzedzającym roku szkolnym;
9. liczba i wartość wniosków o dofinansowanie zgłoszonych przez wszystkich nauczycieli;
10. kolejność zgłoszeń;
11. Zaakceptowane przez dyrektora szkoły wnioski o dofinansowanie uczestnictwa w indywidualnych formach doskonalenia mogą być dofinansowane w wysokości do 80% kosztów, w miarę posiadanych środków, jednak nie więcej niż 300 zł.
12. Sposób i wysokość dofinansowania do kursów i studiów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz innych form dokształcania regulowane są stosownymi regulaminami / zarządzeniami Organu Prowadzącego.
13. Dyrektor szkoły może powołać w szkole, jako ciało opiniujące i doradcze, Komisję do spraw dofinansowania indywidualnego doskonalenia nauczycieli.

**§ 10.**

**Zwrot dofinansowania**

1. W przypadkach, gdy nauczyciel, któremu przyznano dofinansowanie, z własnej winy przerywa rok studiów lub tok doskonalenia, zobowiązany jest zwrócić przyznane dofinansowanie.

W sprawach spornych dotyczących procedury przyznawania dofinansowania, dyrektor szkoły podejmuje decyzję w ciągu 7 dni od czasu złożenia odwołania przez nauczyciela ubiegającego się o dofinansowanie.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

Osoby uczestniczące w badaniu potrzeb pracowników szkoły w zakresie doskonalenia i dokształcania lub które z racji pełnionej funkcji lub zajmowanego stanowiska mają dostęp do informacji zawartych w ankietach lub innych dokumentach związanych z WDN obowiązane są do zachowania tajemnicy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wniosek o dofinansowanie kosztów doskonalenia zawodowego.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis dyrektora szkoły

*Załącznik nr 1 do Regulaminu Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli*

*w Zespole Szkół w Tuchowiczu*

**Wniosek   
o dofinansowanie kosztów doskonalenia zawodowego**

1. Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nauczany przedmiot / stanowisko

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Stopień awansu zawodowego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. W trakcie stażu na kolejny stopień

* Tak
* Nie

1. Staż pracy pedagogicznej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Czy przyznawano dofinansowanie w ciągu ostatniego roku szkolnego?

* Tak Wysokość przyznanego dofinansowania: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN
* Nie

1. Informacje o planowanej formie doskonalenia / dokształcania:

Nazwa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organizator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Koszt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tematyka / skrócony program \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Uzasadnienie przydatności wskazanej formy doskonalenia / dokształcania w pracy szkoły

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proszę o przyznanie mi dofinansowania do opisanej wyżej formy doskonalenia / dokształcania. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data podpis wnioskodawcy

**Przykład decyzji dyrektora dot. Przyznania lub odmowy finansowania.**

**Decyzja Dyrektora w sprawie przyznania lub odnowy dofinansowania wraz z uzasadnieniem decyzji**

.......................................................................................................................................………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………….………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data pieczęć i podpis Dyrektora

**Organizacja wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli Zespołu Szkół w Tuchowiczu**

**w roku szkolnym 2019/2020**

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 23.08.2019 w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1148).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017 poz. 1658 z późn. zm.).
5. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020
6. Regulamin Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli w Zespole Szkół w Tuchowiczu

Uwzględniono również:

1. Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego dla kuratorów oświaty w roku szkolnym;
2. Statut szkoły;
3. Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły z uwzględnieniem wniosków ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2018/2019;
4. Diagnozę potrzeb nauczycieli w ramach WDN;
5. Ewaluację efektywności WDN w roku szkolnym2018/2019
6. Uregulowania organu prowadzącego co do zakresu i zasad dofinansowania doskonalenia nauczycieli na rok szkolny2019/2020
7. Wnioski nauczycieli o udział w formach doskonalenia zawodowego złożone do dyrektora szkoły.

**Cel główny WDN w roku szkolnym2019/2020** -podniesienie jakości pracy szkoły poprzez doskonalenie umiejętności nauczycieli związanych w szczególności z aktywizowaniem uczniów oraz indywidualizacją pracy na zajęciach edukacyjnych.

**Cele szczegółowe:**

Rozwijanie umiejętności nauczycieli w zakresie:

1. obserwacji uczniów oraz diagnozowania ich osiągnięć;
2. wprowadzania metody projektu oraz innych metod angażujących uczniów jako dominujących form pracy na lekcjach;
3. indywidualizacji procesu uczenia się – nauczania;
4. powszechnego stosowania TIK w szkolnej praktyce edukacyjnej;
5. kształtowania umiejętności rozwijania kompetencji kluczowych u uczniów, w tym umiejętności uczenia się;
6. kształtowanie umiejętności związanych z ocenianiem osiągnięć uczniów;
7. rozwijania wzajemnej współpracy z innymi członkami rady pedagogicznej;
8. stosowania przepisów prawa w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
9. dbałości o bezpieczeństwo uczniów i higienę pracy.

**Planowane formy realizacji celów:**

1. szkoleniowe rady pedagogiczne;
2. udział w szkoleniach otwartych;
3. uczestnictwo w konferencjach i naradach;
4. samokształceniowe zebrania zespołów nauczycielskich;
5. samokształcenie (lektury, e-learning, itp.);
6. ewaluacja pracy własnej;
7. inne -zgodne z potrzebami nauczycieli

**Zadania i terminarz działań**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie w ramach WDN** | **Termin** | **Forma realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
|  | Rozpoznanie potrzeb szkoły w zakresie doskonalenia nauczycieli | Sierpień/wrzesień | 1. Narady z dyrektorem szkoły, liderami zespołów przedmiotowych, nauczycielami 2. Opracowanie i przeprowadzenie ankiety diagnozującej potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia oraz analiza wyników 3. Opracowanie i/lub modyfikacja planu WDN, z uwzględnieniem diagnozy potrzeb, wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora oraz wytycznych organów: prowadzącego i nadzoru pedagogicznego 4. Zaopiniowanie planu przez radę pedagogiczną |  |
|  | Gromadzenie oraz analiza ofert szkoleniowych | Cały rok | Pozyskiwanie ofert, współpraca z ośrodkami szkoleniowymi | Dyrektor, wicedyrektorzy, lider WDN |
|  | Podjęcie decyzji o dofinansowaniu dokształcania nauczycieli na podstawie złożonych wniosków | Zgodnie z ustaleniami z organem prowadzącym | Analiza zasadności dokształcania z punku widzenia potrzeb szkoły oraz dostępnych środków finansowych | dyrektor |
|  | Doskonalenie umiejętności w zakresie indywidualizowania pracy z uczniem | Październik | Szkoleniowa rada pedagogiczna | Lider WDN |
|  | Analiza i interpretacja wyników obserwacji uczniów oraz przeprowadzonych wśród uczniów badań psychologicznych i innych | Październik – Luty - Czerwiec | Spotkania zespołów nauczycielskich, sformułowanie rekomendacji co do form pracy z uczniami oraz udzielania indywidualnego wsparcia | Psycholog, pedagog, nauczyciele wychowawcy, liderzy zespołów przedmiotowych |
|  | Doskonalenie umiejętności w zakresie motywowania uczniów do pracy | Grudzień | Szkoleniowa rada pedagogiczna | Lider WDN |
| E-szkolenie: „Motywowanie uczniów do nauki” |
|  | Rozwijanie sprawności wykorzystywania TIK w pracy dydaktycznej oraz korzystania z zasobów sieci | Styczeń/luty | Warsztaty praktyczne w grupach organizowane w szkole | Lider WDN |
| E-szkolenie: „Innowacyjne metody i narzędzia w pracy nauczyciela” |
|  | Kształtowanie nawyku pracy metodami aktywizującymi, ze szczególnym uwzględnieniem metody projektu edukacyjnego | Marzec/kwiecień | Warsztaty praktyczne w grupach organizowane w szkole  E-szkolenie: „Projekt edukacyjny od A do Z” | Lider WDN |
|  | Indywidualne uczestnictwo nauczycieli w różnych formach doskonalenia i dokształcania poza szkołą | Cały rok | Doskonalenie zewnętrzne, zgodnie z indywidualnymi ustaleniami z nauczycielami (w ramach czasu przeznaczonego na doskonalenie lub urlopów szkoleniowych) | Lider WDN,  nauczyciele |
|  | Analiza efektów pracy dydaktycznej w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów szkolnych | Wrzesień/październik  oraz  luty/marzec | Analiza wyników egzaminów zewnętrznych z minionego roku, omówienie wyników przeprowadzonych diagnoz przedmiotowych, sformułowanie wniosków oraz rekomendacji do dalszej pracy | Dyrektor, wicedyrektor,liderzy zespołów przedmiotowych, nauczyciele |
| 1. 9. | Dzielenie się wiedzą nabytą podczas uczestnictwa w zewnętrznych formach doskonalenia | Cały rok | 1. wystąpienia podczas rad pedagogicznych 2. opracowane materiały poszkoleniowe, udostępnione wszystkim nauczycielom 3. lekcje pokazowe | Lider WDN, nauczyciele uczestniczący w doskonaleniu poza szkołą |
|  | Stała współpraca z doradcami metodycznymi | Cały rok | Konsultacje indywidualne i grupowe, obserwacje lekcji | Lider WDN stosownie do zgłaszanych przez nauczycieli potrzeb |
|  | Prowadzenie zajęć otwartych i koleżeńskich, konsultacje indywidualne | Cały rok | 1. Obserwacje lekcji diagnozujące, doskonalące, oceniające 2. Lekcje otwarte 3. Konsultacje indywidualne | Dyrektor i wicedyrektorzy, Opiekunowie stażu, liderzy zespołów przedmiotowych, nauczyciele |
|  | Ewaluacja pracy własnej nauczycieli | Cały rok | Autorefleksja na temat: stosowanych metod nauczania i wychowania, sposobu oceniania, realizacji podstawy programowej oraz sposobów oceniania w kontekście osiąganych przez uczniów wyników. | Nauczyciele |
|  | Rozwój kompetencji związanych z ocenianiem osiągnięć uczniów | Grudzień | 1. E-szkolenie:   „Funkcja oceny szkolnej”   1. E-szkolenie: „Zasady budowy testów szkolnych” | Lider WDN |
|  | Znajomość i stosowanie przepisów prawa w praktyce szkolnej | Wrzesień/ marzec | 1. E-szkolenie lub szkolenie zamknięte: „Zmiany prawa oświatowego od 1 września 2019 r.” 2. E-szkolenie:   „Awans zawodowy”   1. E-szkolenie lub szkolenie zamknięte: „BHP w szkole” | Lider WDN |
|  | Rozwój efektywności osobistej nauczyciela | Maj/czerwiec | 1. E-szkolenie: „Wypalenie zawodowe” 2. E-szkolenie: „Zarządzanie czasem przez nauczyciela”. | Lider WDN |
|  | Ocena efektywności WDN w roku szkolnym 2019/2020 |  | 1. Ewaluacja podsumowująca WDN 2. Sprawozdanie z realizacji planu WDN | Lider WDN |
|  |  |  |  |  |

Ewaluacja WDN-u-ankieta do nauczycieli

1. **Jakie formy doskonalenia ceni Pan/i najbardziej? Dlaczego?**
2. **Jaka tematyka oferowanych w bieżącym roku szkolnym szkoleń była dla Pana najbardziej interesująca? Dlaczego?**
3. **W jaki konkretny sposób wykorzystał/a Pan/i doświadczenia z tego konkretnego szkolenia w Pana/i codziennej praktyce szkolnej?**
4. **Czy podejmował/a Pan/i w bieżącym roku szkolnym działania służące ewaluacji pracy własnej?**

|  |  |
| --- | --- |
| tak | nie |
| ν | ν |

1. **Jeśli tak, jakich aspektów Pana/i pracy one dotyczyły?**

**Dziękujemy za wypełnienie ankiety!**